

CLAUDIA CRIVELLI
Via Massena 3, 20145 Milano
Cell. 338 535 28 07
e-mail: avv.claudiacrivelli@gmail.com

DATI PERSONALI

Data di nascita: 2 Luglio 1973
Luogo di nascita: Lugano
Cittadinanza: svizzera e italiana

STUDI

London School of Economics and Political Science – Londra (Inghilterra)
Master of Laws (LL.M.) in Commercial and Corporate Law *Novembre 1998*
Materie: *Legal Aspects of International Finance, Banking Law, Multinational Enterprises and the Law, International Economic Law*

Università di Basilea (Svizzera)
Laurea in Giurisprudenza (*magna cum laude*) *Giugno 1997*

Liceo Cantonale Lugano 1, Lugano (Svizzera)
Diploma di maturità *Giugno 1992*

ESPERIENZE LAVORATIVE

Amministratore indipendente in società quotate *Agosto 2018 - Oggi*
(attualmente in: Caleffi S.p.A.; PLC S.p.A.; La SIA S.p.A.)

Libera professionista a contratto *Gennaio 2018 - Oggi*
M&A: collaborazione nelle operazioni, prevalentemente di fusione e acquisizione, redazione di contratti, esame della contrattualistica e delle problematiche inerenti.
Corporate governance: assistenza nella strutturazione della *governance* di società commerciali.

Gitti and Partners Studio Legale Associato *Aprile 2016 – Luglio 2018*
Senior Associate
M&A: collaborazione all'attività dello studio nelle operazioni, prevalentemente di fusione e acquisizione, redazione di contratti, esame della contrattualistica e delle problematiche inerenti.
Restructuring: Redazione ed esame di contratti di finanziamento e garanzia nell'ambito di ristrutturazioni e di procedure concorsuali.

Studio Tavecchio e Associati
Generale Fiduciaria S.p.A. *Novembre 2014 – Aprile 2016*
Consulente Legale
Wealth protection: collaborazione con lo studio nell'attività relativa alla protezione dei patrimoni, compresa la redazione e revisione di atti di trust, *letters of wishes*, relazioni annuali e *term sheets* in relazione a quanto sopra.

Procedura di Voluntary Disclosure: gestione delle relazioni con le banche, redazione delle relazioni da inviare all'Agenzia delle Entrate, gestione dei rapporti con la clientela.

TE Wind S.A.

Responsabile Area Legale

Febbraio 2014 – Novembre 2014

Attività di consulenza legale e assistenza societaria a favore della società holding lussemburghese TE Wind S.A., società attiva nel settore minieolico, quotata sul mercato AIM organizzato e gestito da Borsa Italiana S.p.A., e delle società italiane appartenenti al gruppo facente capo alla medesima TE Wind S.A.

Coordinamento con i professionisti lussemburghesi per la gestione di tutte le attività di natura societaria (comprese le operazioni straordinarie sul capitale e la *governance*) e contrattuale di pertinenza della capogruppo. Gestione diretta di tutte le tematiche di natura societaria (comprese le operazioni straordinarie sul capitale e la *governance*) e contrattuale, di pertinenza delle controllate italiane.

Nello specifico, a livello contrattuale: gestione dei contratti con i fornitori, con i consulenti, di finanziamento con le banche. Gestione delle pratiche a livello di pre-contenzioso.

BLF Studio Legale (Studio Legale di Daniele Bonvicini e Roberto Ludergnani)

Aprile 2010- Gennaio 2014

Senior Associate

M&A: collaborazione all'attività dello studio nelle operazioni di acquisizione, redazione di contratti, esame della contrattualistica e delle problematiche inerenti.

Banking & Restructuring: negoziazione dei contratti di finanziamento e dei contratti di garanzia.

Redazione ed esame di contratti di finanziamento e garanzia nell'ambito di ristrutturazioni e di procedure concorsuali.

General Practice: redazione ed esame di contratti commerciali (in particolare nel campo farmaceutico e in quello della moda), nonché di compravendita di compendi immobiliari.

Redazione di memoranda e pareri in materia di diritto societario, di diritto civile (obbligazioni e contratti) e in relazione ai patrimoni familiari.

Studio Legale Marena, Bonvicini, Aghina e Ludergnani (poi MBL & Partners)

Associate

Maggio 2006 – Aprile 2010

M&A: collaborazione all'attività dello studio nelle operazioni di acquisizione, redazione di contratti, revisione legale delle società.

Banking: negoziazione dei contratti di finanziamento e dei contratti di garanzia.

General Practice: redazione di memoranda e pareri in materia di diritto societario, antitrust e diritto civile (obbligazioni e contratti).

Studio Legale Giliberti Pappalè Triscornia & Associati, Milano

Associate

Aprile 2002 - Aprile 2006

M&A: collaborazione all'attività dello studio nelle operazioni di acquisizione, esame della contrattualistica, revisione legale delle

società.

Banking:

- *Project Finance*: negoziazione dei contratti di finanziamento, contratti di garanzia e contratti ancillari; gestione delle problematiche societarie delle società progetto e degli *sponsors*;
- *Acquisition Finance*: negoziazione dei contratti di finanziamento e dei contratti di garanzia; gestione delle problematiche societarie dei mutuatari.

General Practice: redazione di memoranda e pareri in materia di diritto societario, antitrust e diritto civile (obbligazioni e contratti).

Banca della Svizzera Italiana (“BSI”), Milano

Servizio Crediti con mansioni di addetta alla *compliance*. Preparazione della contrattualistica per la clientela. Rapporti con i gestori. Redazione delle Linee Guida Aziendali per il personale.

Ottobre 2001 – Marzo 2002

Pretura di Mendrisio Nord, Mendrisio (Svizzera)

Uditore Giudiziario
Pretore: Laura Beroggi.
Settori di attività: elaborazione di progetti di sentenza in diritto civile e diritto penale.

Agosto - Dicembre 2000

Studio Legale Macconi, Lugano (Svizzera)

Pratica legale
Settori di attività: contenzioso, diritto civile e commerciale, diritto penale.

Novembre 1998 - Luglio 2000

Università di Basilea (Svizzera)

Tutrice *part-time*
Materia insegnata: diritto amministrativo.

1995-1996

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Corte d’Appello di Milano

Ammissione all’albo degli avvocati comunitari stabiliti dell’Ordine di Milano.

Maggio 2002

Ammissione all’albo degli Avvocati di Milano.

Luglio 2005

Tribunale d’Appello di Lugano (Svizzera)

Esame di abilitazione alla professione di avvocato.
Ammissione all’albo degli Avvocati del Canton Ticino.

Gennaio- Giugno 2001

Giugno 2003

LINGUE:

Italiano: madre lingua.

Tedesco e svizzero tedesco: madre lingua.

Inglese: ottimo (parlato e scritto).

Francese: ottimo (parlato e scritto).

I.T.: Windows, Word, Outlook, Excel.

REFERENZE: su richiesta.

11 aprile 2024

Cavelli